

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Branca Maria**

Indirizzo **[REDACTED]**

Telefono **[REDACTED]**

E-mail **[REDACTED]**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **[REDACTED]**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) **dal 01/01/2020**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **M.T. S.p.A
Via Del Carpino n. 8
Santarcangelo di Romagna (RN)**

• Tipo di settore **settore legale - tributario**

• Principali mansioni e responsabilità **consulenza e supporto tecnico/giuridico volto alla predisposizione di atti difensivi per conto di M.T. S.p.A. e degli enti/ clienti della stessa e predisposizione delle memorie di costituzione in giudizio avverso ricorsi, atti di citazione, appelli.**

• Date (da – a) **dal 01/01/2015 al 23/10/2018**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
STEP SRL (concessionario di accertamento e riscossione dei tributi locali)
Via Porto Torres 23
Sorso (SS)
- Tipo di settore
settore legale - tributario
- Principali mansioni e responsabilità
Contenzioso tributario incardinato su tutto il territorio regionale della Sardegna e su tutto il territorio nazionale innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali – contenzioso civile incardinato sul territorio regionale della Sardegna e sul territorio nazionale innanzi il Tribunale civile – Redazione di controdeduzioni difensive in ambito tributario in nome dei Comuni - insinuazione ai passivi fallimentari per crediti tributari - consulenza in materia fiscale, sviluppata con la stesura di pareri di taglio operativo, rivolta ai Comuni e alla società Step srl per la qualificazione giuridica di fattispecie, ai fini dell'applicazione pratica dei tributi locali
- Date (da – a)
dal 01/06/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
EQUITALIA CENTRO S.P.A. (agente nazionale di riscossione delle entrate locali e nazionali ora Agenzia delle Entrate- Riscossione)
Via Grezar 14
Roma
- Tipo di settore
settore legale - fiscale
- Principali mansioni e responsabilità
Domiciliazione per il contenzioso tributario incardinato, sulla Provincia di Sassari, innanzi le Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali – Domiciliazione per il contenzioso civile incardinato, su tutta la Provincia di Sassari e Olbia - Tempio Pausania, innanzi il Tribunale civile
- Date (da – a)
dal 01/07/2011 al 01/06/2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
EQUITALIA CENTRO S.P.A. (agente nazionale di riscossione delle entrate locali e nazionali)

- lavoro Via Matteotti 16
Firenze
- Tipo di settore settore legale - fiscale
- Principali mansioni e responsabilità Contenzioso civile incardinato su tutto il territorio regionale della Sardegna
- Date (da – a) dal 27/09/2010 al 26/03/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro EQUITALIA SARDEGNA S.P.A.
Via Piandanna 10/E,
Sassari
- Tipo di settore Settore legale
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di controdeduzioni difensive in nome di Equitalia Centro Spa
- Date (da – a) Dal 02/05/2010 al 23/09/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO LEGALE URRU
Corso Vittorio Emanuele 85,
Porto Torres
- Tipo di azienda o settore Settore legale
- Tipo di impiego Tirocinio
- Date (da – a) dal 11/05/2009 al 11/08/2009
- Nome e indirizzo del datore di STUDIO LEGALE MACCHI DI CELLERE GANGEMI,
Via Cuboni 12,

- lavoro Roma
- Tipo di impiego Stage
- Principali mansioni e responsabilità attività di ricerca, esame ed approfondimento della normativa fiscale nazionale - partecipazione alla stesura di pareri volti alla risoluzione di problematiche legali e fiscali
- Date (da – a) dal 2006 al 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO LEGALE MARCEDDU,
Via Oriani 33,
Sassari
- Tipo di azienda o settore Settore legale
- Tipo di impiego Tirocinio legale – Patrocinio conseguito nel 2007
- Principali mansioni e responsabilità Esercizio di attività difensiva – consulenza su questioni giuridiche - svolgimento di attività stragiudiziale ed elaborazione di atti giudiziari e stragiudiziari

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 25 Gennaio 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ALBO AVVOCATI DI SASSARI
- Qualifica conseguita Avvocato
- Date (da – a) dal 01/12/2008 al 26/06/09

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LUISS BUSINESS SCHOOL - DIVISIONE DI LUISS GUIDO CARLI
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Master in diritto tributario, contabilità e pianificazione fiscale
 - Qualifica conseguita *Professional* in materia fiscale e tributaria
 - Date (da – a) 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SASSARI
 - Qualifica conseguita Patente europea E.C.D.L.
 - Date (da – a) 8 APRILE 2005-ANNO ACCADEMICO 2003/04
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Sassari – facoltà di giurisprudenza
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza con la votazione di 106/110.
Tesi in diritto bancario dal titolo: "LA VIGILANZA ISPETTIVA DELLA BANCA D'ITALIA"
 - Date (da – a) AGOSTO 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione "EMERALD CULTURAL INSTITUTE" DI DUBLINO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di lingua inglese di 60 ore
 - Qualifica conseguita Attestato di frequenza
 - Date (da – a) 1995/96
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto tecnico commerciale "A. LA MARMORA" di Sassari
 - Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale con la votazione di 50/60

Prima lingua Inglese

ALTRE LINGUE

Francese

- Capacità di lettura sufficiente
- Capacità di scrittura sufficiente
- Capacità di espressione orale sufficiente

Spagnolo

- Capacità di lettura buona
- Capacità di scrittura sufficiente
- Capacità di espressione orale sufficiente

Capacità e competenze
relazionali

Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è
importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.

- ascoltare in modo attivo,
- mediare e negoziare i conflitti,
- partecipare ad un gruppo di lavoro per arrivare ad un obiettivo comune

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.

- condurre e gestire un gruppo di lavoro; competenza acquisita nel settore sportivo e presso comunità di volontariato per bambini, adolescenti e anziani
- individuare le strutture competenti sul territorio in relazione alle diverse problematiche giuridiche del momento
- selezionare le informazioni rilevanti per la risoluzione del caso giuridico specifico

Capacità e competenze tecniche Patente europea E.C.D.L. conseguita presso l'Università degli studi di Sassari

Patente o patenti Patente di guida categoria B

ALTRE INFORMAZIONI Disponibilità su tutto il territorio regionale e nazionale

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali, ai sensi del D. Lgs n.196 del 30 Giugno 2003
Sassari, 10/01/2023

Maria Branca