



Alessandro BREVI

Data di nascita: 21.01.1989

Luogo di nascita: Ponte S. Pietro (BG)

Mail: [REDACTED]

Cell.: [REDACTED]

[REDACTED]

Su di me

Dopo aver maturato esperienza formativa e professionale nel settore legale, interessato dalle dinamiche e dall'importanza che sta acquisendo all'interno nel mondo del lavoro, ho deciso di dedicare la mia carriera professionale al mondo delle risorse umane

Formazione

Università degli Studi di Bergamo

02.2017 - 01.2018 | Master in

Gestione e sviluppo delle risorse umane

Università degli Studi di Milano

10.2008 - 10.2014 | Laurea in

Giurisprudenza

Università degli Studi di Bergamo -

Confindustria Bergamo

02.2016 - 07.2016 |

Corso di alta formazione in

Diritto del lavoro e relazioni sindacali

Università degli Studi di Bergamo

02.2015 - 07.2015 |

Corso di alta formazione in

Operatore giuridico di impresa

ITIS G. Maironi da Ponte di Presezzo (BG)

09.2003 - 07.2008 | Diploma di ragioneria

Esperienze professionali

GM International S.r.l. | Villasanta (MB)

12.2021 - alla data attuale |

Multinazionale leader nella produzione elettronica ATEX

HR Manager

Gestione completa della funzione HR

STMicroelectronics | Agrate Brianza (MB)

07.2020 - alla data attuale |

Multinazionale leader nella produzione di semiconduttori

Plant HR Generalist

Gestione e sviluppo del personale, gestione del processo di ricerca e selezione, formazione, valutazione del personale, attuazione di politiche retributive, supporto consulenziale al personale, relazioni sindacali, provvedimenti disciplinari

Lavoro anche su turni

ELEMASTER S.p.A. | Lomagna (LC)

05.2018 - 07.2020 |

Multinazionale leader nella produzione e progettazione di schede elettroniche

HR Business Partner

Gestione e sviluppo del personale, gestione del processo di ricerca e selezione, erogazione corsi di formazione, valutazione del personale, redazione job description, attuazione di politiche retributive, supporto consulenziale al personale, relazioni sindacali, provvedimenti disciplinari. Gestione personale plant esteri (trasferta in Usa)

RANDSTAD ITALIA S.p.A., Filiale di Dalmine (BG)

05.2017 - 05.2018

Agenzia per il lavoro

HR Account Manager

Gestione del processo di ricerca e selezione, redazione contratti, proroghe, cessazioni, gestione infortuni, inserimento presenze, supporto erogazione corsi di formazione, formulazione di reportistiche, supporto consulenziale ai clienti e lavoratori, attività commerciale

STUDIO LEGALE AVV. GREGIS E AVV. BORIERO | Bergamo

03.2015 - 04.2017

Studio legale

Collaboratore studio legale

Gestione pratiche giudiziali e stragiudiziali (in particolare di diritto civile e del lavoro), contrattualistica, supporto alle attività di udienza (abilitato al patrocinio dal 2016) e di cancelleria

STUDIO VISCONTI CAPODIFERRO | Milano

01.2015 - 02.2015

Studio di consulenza del lavoro

Praticante consulente del lavoro

Amministrazione del personale e consulenza giuslavoristica

Competenze chiave

- **Lingue** - Italiano: Madrelingua | Inglese: Livello B2 | Tedesco: Livello A2
- **Informatica** - Buona padronanza del pacchetto office e conoscenza base del software Zucchetti paghe ed infinity
- **Soft skills** - Ottime capacità relazionali maturate grazie ai ruoli ricoperti nelle attività di volontariato e, grazie all'impegno sociale ed educativo, di gestione delle risorse, organizzazione del lavoro e gestione di situazioni critiche. Capacità di gestione dei conflitti
- **Altre attività** - Partecipazione attiva a diverse attività di volontariato e politiche. Nel passato ho avuto esperienze come educatore presso la parrocchia. Nel tempo libero pratico sport e partecipo a diversi corsi, seminari o eventi di vario genere ed interesse