

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Utilizzo sale civiche

A chi è rivolto

A tutti i cittadini, associazioni e gruppi

Descrizione

Le sale civiche che è possibile utilizzare sono:

- a. Saletta della Biblioteca (capienza max 25 posti);
- b. Centro Civico “San Fedele” (capienza max 150 posti);
- c. Sala Civica Vanzone (capienza max 50 posti)

Le casistiche per l'utilizzo gratuito o meno delle sale sono stabilite dalla Consiglio Comunale tramite il “Regolamento concessione ed utilizzo delle sale civiche” approvato con delibera C.C. n. 8 del 2.3.2009 e modificato con delibera C.C. n.21 del 26.4.2010.

Il richiedente (qualora l'utilizzo della sala preveda il pagamento di una quota in fascia sociale o normale) dovrà effettuare il pagamento prima dell'utilizzo della sala.

Per l'effettivo utilizzo della sala, il richiedente deve rivolgersi alle associazioni che hanno, tramite convenzione, la gestione delle sale.

Il richiedente è tenuto a rispettare le presenti norme, è responsabile del corretto utilizzo dei locali e delle attrezzature in essi contenute. Il medesimo deve inoltre garantire che i partecipanti alla manifestazione tengano un comportamento civile e rispettoso.

L'Amministrazione comunale è inoltre esonerata da ogni responsabilità derivante da un uso improprio della sala.

In caso di variazioni o disdette queste vanno comunicate quanto prima all'Ufficio Cultura.

Come Fare

Compilare l'apposito modulo e recapitarlo in uno dei seguenti modi:

- via email a ufficiocultura@comune.caluscodadda.bg.it
- via PEC a protocollo@pec.comune.caluscodadda.bg.it

consegna diretta al Servizio Protocollo o all'Ufficio Cultura

Cosa Serve

Compilare tutti i campi e inviare il modulo di richiesta.